

Dr. Csiki Zoltán főigazgató úr  
Jászberényi Szent Erzsébet Kórház  
5100 Jászberény, Szelei u. 2.

Tárgy: ajánlat hiánypótlás megküldése


*Tisztelt Főigazgató Úr!*

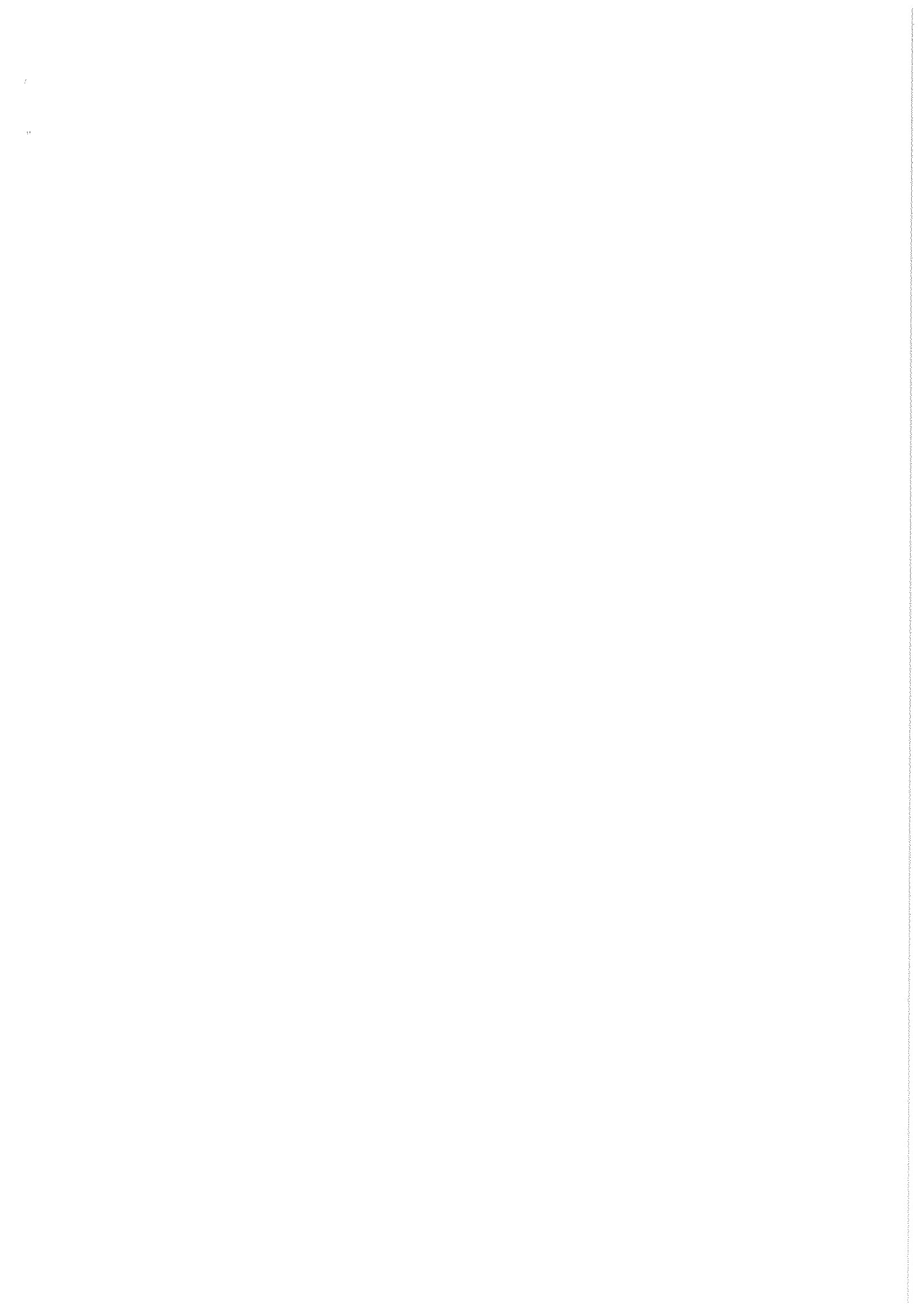
Mellékelten megküldöm közbeszerzési ajánlatunk hiánypótlását az „Egészségfejlesztési programok megvalósítása a Jászberényi kistérségben” elnevezésű projekthez kapcsolódóan. A 2013. október 10-i keltezésű hiánypótlási felszólításuknak megfelelően az alábbiak szerint teljesítjük a hiánypótlási felhívásban részletezettet:

- Mellékelten csatolva megküldjük 2013. szeptember 25-i ajánlatunk elektronikus változatát az előírt formában.
- A korábban benyújtott eredeti papír alapú nyilatkozatunkat, mely szerint az elektronikus adathordozón becsatolt anyag a papír alapú formátummal megegyezik továbbra is fenntartjuk és a most mellékelte elektronikus anyag kapcsán ezt a nyilatkozatunkat megerősítjük.
- Csatoljuk cégkivonatunkban szereplő pénzügyi állományról származó, az eljárást megindító felhívás megküldésének napját megelőző időszakról (2012. szeptember 13 - 2013. szeptember 13.) nyilatkozatát arról, hogy ezen időszakban nem volt 30 napot meghaladó időtartamú, lejárt határidejű sorban állás, illetve, hogy mióta vezetjük náluk ezen bankszámlánkat.

Tura, 2013. október 11..

tempo consulting kft.  
1125 Budapest, Városház utca 11.  
Tel: +36 1 460 1111

  
Szabó István  
ügyvezető



K&H Bank Zrt.

201 Dunakeszi lakossági fiók  
2120 Dunakeszi Fő út 31.  
telefon (06 27) 548 010  
fax (06 27) 349 927  
www.kh.hu • bank@kh.hu



Iktatószám: 264/2013  
Ügyintéző: Lászlóné

## BANKINFORMÁCIÓ

Címzett: *Jászberényi Szent László Kórház*

Felhasználási cél: *külsőszerzési eljárás*

Ezúton igazoljuk, hogy a Tempo – Consulting Kft részére (adószám: 14886708-2-13 székhely: 2194 Tura Erdész u. 8. ) 2006. december 08 óta 10401048-49575649-57551008 számon pénzforgalmi bankszámlát vezetünk. Tudomásunk szerint a vállalat fizetési kötelezettségeinek rendben eleget tesz, jelen bankinformáció kiadásának időpontjában sorban álló tételei nincsenek. 2012. szeptember 13 – 2013. szeptember 13 között 30 napot meghaladó sorbanálló tételei nem voltak. Bankszámláján a pénzforgalom rendszeres.

A rendelkezésünkre álló információk szerint a cég ellen csőd- illetve felszámolási eljárás nincs folyamatban.

Jelen bankinformáció 3 példányban készült, melyből 2 eredeti példányt ügyfelünk részére adtunk ki és az 2013.év. októberhó 02 napján érvényes adatokat tartalmazza.

Ezen információ kibocsátásával kapcsolatosan Bankunkat semmilyen kötelezettség nem terheli.

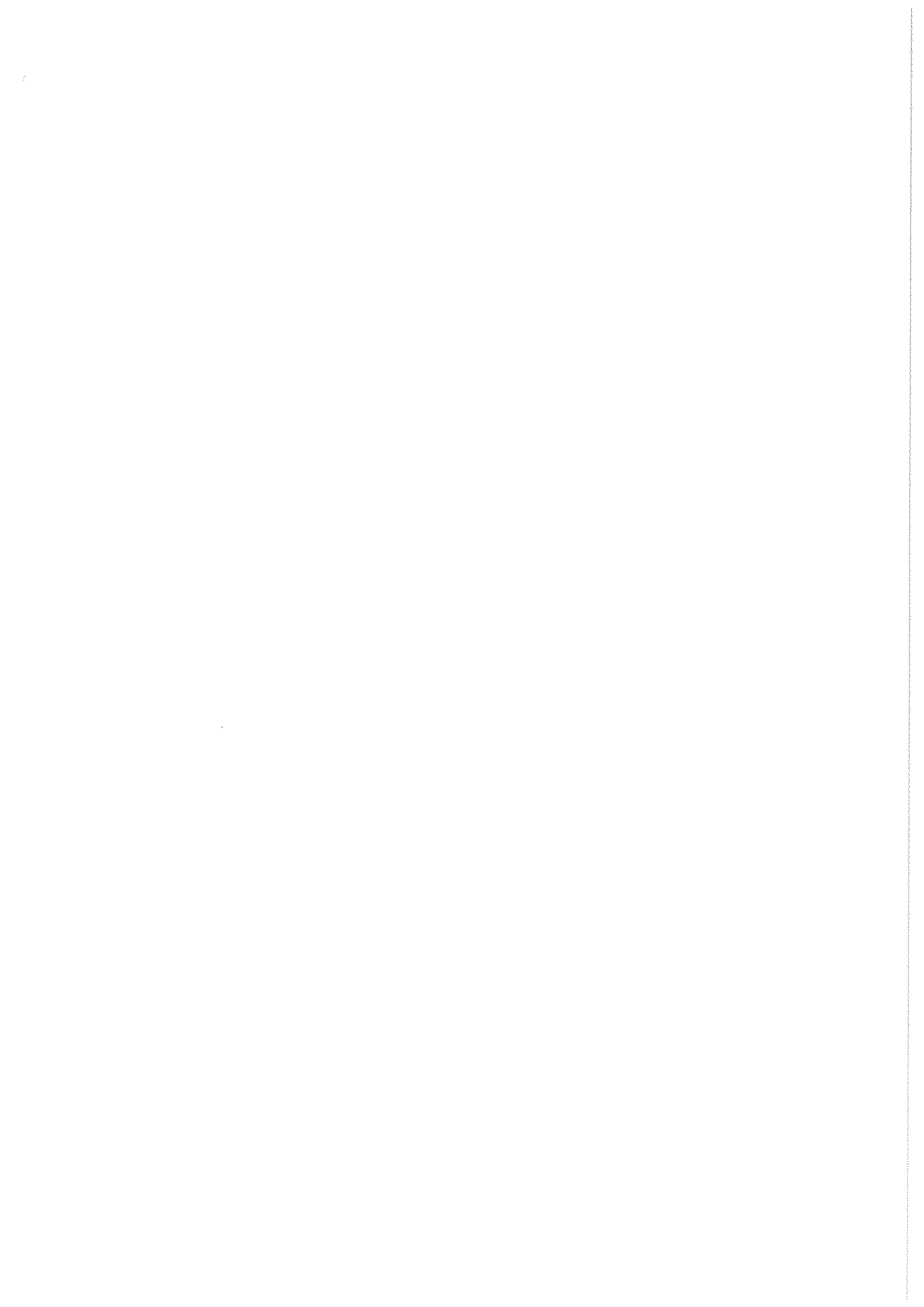
Dunakeszi, 2013. október 02

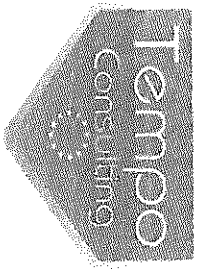
K&H Bank Zrt.  
Dunakeszi  
K&H Bank Zrt

*[Handwritten signature]*  
Lászlóné Hidas Katalin  
banki ügyintéző

*[Handwritten signature]*  
Baranyi Szilvia  
banki ügyintéző







**A**  
**TEMPO CONSULTING**  
**TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.**

**AJÁNLATA**

**1. rész:**  
**Hirdetés, reklám, propaganda**

**2. rész:**  
**Nyilvánosság**  
**feladatok ellátására**

**„Egészségfejlesztési programok megvalósítása  
a Jászberényi Kistérségben”  
TÁMOP 6.1.2./11/3-2012-0059**

**„ERDETI PÉLDÁNY”**

**Név: TEMPO-CONSULTING TANÁCSADÓ ÉS  
SZOLGÁLTATÓ Kft.**

**Székhely: 2194 Tura Erdész u. 8.**

**Lovelcezi cím: 2120 Dunakeszi, Szent László u. 9.**

**Képvisező: Szabó István**

**Telefon: +36-27/342-716, +36-70/778-0651**

**Fax: +36-27/342-716**

**E-mail: [info@tempo-consulting.hu](mailto:info@tempo-consulting.hu)**

**Tartalomjegyzék**

1. Beolvashatóp
2. Milyen nyilatkozat kizáró okokra vonatkozik
3. Milyen nyilatkozat a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdése szerint
4. Milyenre vonatkozik a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontja tekintetében
5. Milyenre vonatkozik az alkalmasság igazolása
6. Pénzügyi nyilatkozat számításánál
7. Nyilatkozat elértései
8. Referencia igazolás
9. Pénzügyi nyilatkozat
10. Általános díjméltány
11. Válatkozási szerződés (tervezet)
12. Egyéb nyilatkozat

Ajánlati nyilatkozati  
kizáró okokra vonatkozóan

#### Felhívásoklap

Név: TEMPO-CONSULTING TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ Kft.

Székhely: 2194 Tura Erdész u. 8.

Levélvezési cím: 2120 Dunakeszi, Szent László u. 9.

Képviselő: Szabó István

Telefon:

Fax:

E-mail: info@tempo-consulting.hu

Ajánlat:

I. rész: hirdetés, reklám, propaganda

Ajánlati ár: 14.929.500,- nettó Ft

II. rész: nyitvatartás

Ajánlati ár: 1.700.000,- nettó Ft

Tura, 2013. szeptember 25.

TEMPO-CONSULTING TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.  
Szent László u. 9.  
2120 Dunakeszi

Szabó István  
ügyvezető

Az alírott Szabó István, mint a(z) TEMPO-CONSULTING Kft. (székhely: 2194 Tura, Erdész u. 8.) cégtörvényes jogosult/meghatározott képviselője –ezemmel kijelentem, hogy:

Az általam képviselt ajánlattevő/elvállalkozó/alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1) bekezdésben vagy a Kbt. 57. § (1) bekezdésének a) –d) és f) pontjában meghatározott kizáró okok. Valamint az általam képviselt ajánlattevővel szemben a Kbt. 56. §. (2) bekezdésben meghatározott kizáró okok nem állnak fenn.

Tura, 2013. szeptember 25.

TEMPO-CONSULTING TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.  
Szent László u. 9.  
2120 Dunakeszi

Szabó István  
ügyvezető

Ajánlati nyilatkozat  
különösen Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre vonatkozóan

Alulírott Szabó István, mint az ZITEMPO-CONSULTING Kft. (székhely: 2194 Tura, Erdész u. 8.) céglegénye jogosult/meghatalmazott képviselője – az eljárás megindító felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után ezennel kijelentem, hogy:

- az eljárási megindító felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismerjük, megértjük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.
- a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – készek vagyunk megkötni és teljesíteni.
- a két ellenőrzőintézkedésre: "Lsd a 'Felhívásához'-on,
- elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitérőt tartunk ajánlatunkban, ami ellentétben van az eljárást megindító felhívással vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
- amennyiben nyertesnek nyitvántartanak bennünket – vagy az eredményhirdetésen második helyezettként az Ajánlatkérő által megjelöltre kerülünk és a nyertes a szerződés-kötéstől visszalép –, akkor a szerződést megkötjük és a szerződési feltételt a dokumentációban, a szerződésesrészletben és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
- társaságunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján mikro-vállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak minősül / nem tartozik a 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.

Tura, 2013. szeptember 25.

Szabó István  
ügyvezető

Ajánlattevői nyilatkozat  
a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.)  
40. § (1) bekezdés a) és b) pontja tekintetében

Alulírott Szabó István, mint az ZITEMPO-CONSULTING Kft. (székhely: 2194 Tura, Erdész u. 8.) céglegénye jogosult/meghatalmazott képviselője – az eljárást megindító felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontban foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy: a) ..... mint Ajánlattevő/Közös Ajánlattevő/

az alábbi – a közbeszerzés részét képező – tevékenységekre vonatkozóan kíván szerződést kötni harmadik személlyel (alvállalkozóval):

1.	Irodai reklám, propaganda	
2.	Nyilvánosság	

Az itt megjelölt tevékenységek magukba foglalják a 2. pontban megjelölt közbeszerzés értékeknek tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók által végzendő tevékenységeket is.

vagy  
nem kíván a szerződés teljesítéséhez alvállalkozói igénybe venni.

az alábbi céget, mint az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékeknek tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozói kívánjuk igénybe venni?

	Közbeszerzés értékek 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése, székhelye	Igenybevételhez kapcsolódó tevékenység megnevezése
1.	-	Hirdetés, reklám, propaganda
2.	-	Nyilvánosság

vagy  
nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékeknek tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozói.

Tura, 2013. szeptember 25.

Szabó István  
ügyvezető

**Ajánlattevői nyilatkozat**  
az alkalmazásági igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában

Multron Szabó István, mint a TEMPO-CONSULTING Kft. (székhely: 2194 Tura, Erdész u. 8.) cégvezetése jogosult/meghatározott képviselője – – az ajánlat megindító felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, másfés, kikötés gondos átcikntése után/ ezemel megjelöltem az alábbi céget, amely szervezet kapacitására támaszkodva kívánunk megjelölni ajánlatkérő által előírt alkalmazásági minimumkövetelményeknek:

	Az alkalmazásági igazolására igénybe vett más szervezet megnevezése, székhelye	Az ajánlat megindító felhívás vonatkozó pontja, és az alkalmazásági feltétel, amelynek igazolásához a szervezettel igénybe vesszük	Kbt. 55. § (6) bekezdés a) b) vagy c) pontja szerinti támaszkodni ajánlattevő jelentkező más szervezet kapacitására
1.	-	-	-
2.	-	-	-
...			

vagy kijelentem, hogy társaságunk nem vesz igénybe az alkalmazásági igazolására más szervezetet (kapcsolati nyilatkozó).

Tura, 2013. szeptember 25.

Szabó István  
igyevezető

**NYILATKOZAT**

számavezező pénzüntezetői

Multron Szabó István, mint a TEMPO-CONSULTING Kft. (2194 Tura, Erdész u. 8.) cégvezetése jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TEMPO-CONSULTING Kft., mint ajánlattevő által benyújtott "Egészségfejlesztési programok megvalósítása a Jászberényi Kistérségben" elnevezésű ajánlati felhíváshoz kapcsolódóan, hogy az alábbi pénzüntezetői vezetőink számlakart, ezen kívül más bankszámlaváramu cégünk jelenleg nincs:

Pénzüntezési neve	Számlaszám
Kereskedelmi és Hitelbank	11401148-19373649-53531108

Tura, 2013. szeptember 25.

Szabó István  
igyevezető



NYILATKOZAT

eltérési

REFERENCIA NYILATKOZAT

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja a közbeszerzés tárgyával azonos munkák rövid ismertetése:  
 „Egészségfejlesztési programok megvalósítása a Jászberényi Kistérségben” elnevezésű pályázat

Mihályi Szabó István, mint a TEMPO-CONSULTING Kft. (2194Tura, Erdész u. 8.) cégvezetője jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TEMPO-CONSULTING Kft. által benyújtott „Egészségfejlesztési Programok megvalósítása a Jászberényi Kistérségben” elnevezésű ajánlati felhívásra benyújtott elektronikus ajánlati mindenképpen megvalósítja a pályázati ajánlatban

1. rész: Hirdetés, reklám, propaganda

Sorszám	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Szolgáltatás tárgya	Teljesítés helye	Teljesítés időtartama től-ig (év)	Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)	A referenciát adó személy neve, elérhetősége
1.						
2.						
3.						

2. rész: Nyilatkozással

Sorszám	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Szolgáltatás tárgya	Teljesítés helye	Teljesítés időtartama től-ig (év)	Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)	A referenciát adó személy neve, elérhetősége
1.	Váczenkásszabó Agglomeráció – V. alkö. Váczenkásszabó Zsánibok Szenyivizelővezetése és "Isztványa" - Csatorna Beruházási és Üzemeltetési Önkormányzati Társulás	PR, tájékoztatói és kommunikációs tevékenység NFÜ által összehívott "Köznevelési szaktanácsadók tájékoztatói kötelezettségét" a közhatalom szerinti kommunikációs csomag megvalósítása	Váczenkásszabó Zsánibok I. út 2/a	2009-2010	Nettó 7.900.000 Ft.	Horváth István elnök Tel: 06-28/485-128 Fax: 06-28/485-143
2.	Tura és Técső Helyiértékgazdálkodási Önkormányzati Társulás	PR, ismeretterjesztési és kommunikációs tevékenység	Galgahévi b. h. út 143.	2011-2012	Nettó 9.930.000 Ft.	Varró András elnök Telefon: 06 28 460 041 Fax: 06 28 461 587

Mihályi Szabó István, mint a TEMPO-CONSULTING Kft. (2194Tura, Erdész u. 8.) cégvezetője jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TEMPO-CONSULTING Kft. által benyújtott „Egészségfejlesztési Programok megvalósítása a Jászberényi Kistérségben” elnevezésű ajánlati felhívásra benyújtott elektronikus ajánlati mindenképpen megvalósítja a pályázati ajánlatban

Tura, 2013. szeptember 25.

Szabó István  
 ügyvezető

3.	Pécel Város Önkormányzat 2	PR. tájékoztatói és kommunikációs tevékenység NFT által összeállított „Kedvezményezett ok tájékoztatói közzétételéről” c. kiadvány szerinti III. kommunikációs csomag megvalósítása	2119 Pécel, Kossuth tér 1.	2010-2012	Nettó 2.600.000 Ft.	Szabolcsi Péterné polgármester Telefon: 06 (28) 452 745; 751 Faxszám: 06 (28) 452 755
4.	Jávorszky Ódón Kórház	„A Jávorszky Ódón Kórház köznevelési feladatainak megvalósítása” c. PR. tájékoztatói és kommunikációs tevékenység NFT által összeállított „Kedvezményezett ok tájékoztatói közzétételéről” c. kiadvány szerinti PR. tájékoztatói és kommunikációs csomag megvalósítása	2600 Jác, Arany Dóme tér 1-3.	2013	Nettó 5 115 000 Ft.	Nagy György Főigazgató Tel./fax: 06- 27/620-602
5.	Pécel Város Önkormányzat a	PR. tájékoztatói és kommunikációs tevékenység NFT által összeállított „Kedvezményezett ok tájékoztatói közzétételéről” c. kiadvány szerinti II. kommunikációs csomag megvalósítása	2119 Pécel, Kossuth tér 1.	2011-2012	Nettó 1.100.000 Ft.	Szabolcsi Péterné polgármester Telefon: 06 (28) 452 745; 751 Faxszám: 06 (28) 452 755
6.	Kartal Nagyközség Önkormányzat a	PR. tájékoztatói és kommunikációs tevékenység NFT által összeállított „Kedvezményezett ok tájékoztatói közzétételéről” c. kiadvány szerinti II. kommunikációs csomag megvalósítása	2173 Kartal, Baross u.103.	2011-2012	Nettó 1.500.000 Ft.	Tóth Ilona Alpolgármester Tel.: 06 28 567 085 Fax: 06 28 567 106

7.	Kartal Nagyközség Önkormányzat a	PR. tájékoztatói és kommunikációs tevékenység NFT által összeállított „Kedvezményezett ok tájékoztatói közzétételéről” c. kiadvány szerinti II. kommunikációs csomag megvalósítása	2173 Kartal, Baross u.103.	2011-2012	Nettó 1.200.000 Ft.	Tóth Ilona Alpolgármester Tel.: 06 28 567 085 Fax: 06 28 567 106
----	---	--	----------------------------	-----------	------------------------	---

Túra 2013. szeptember 25.

Szabolcsi Péterné  
Főigazgató  
T. 06 27 620 602  
F. 06 27 620 602

ALÁÍRÁS MINTA

Vállalkozási szerződés tervezet

Alulírott, Szabó István (Anyja neve: Pethő Erzsébet, lakcím: 2194 Tura, Erősz utca 8.), mint a Terzo-Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (Kövi Feri Árszángó Társaság Ügyvezetője) a céget nevelő jogszemélyt, hogy a Kézai vagy géppel saját előnyökért vagy nyomatékát céljára alá a nevémet önállóan írom az alábbiak szerint:

Szabó István

Jelen aláírás mintát, amely aláírás mintát a cégbekéregzési kérelem mellékletét képezi, mint a cég létesítő okiratát készítő és ellenjegyző ügyvéd a mai napon, azaz 2009. június 30. napján készítettem és ellenjegyztem. Jelen ellenjegyzéssel tanúsítom, hogy Szabó István, anyja neve: Pethő Erzsébet, lakcím: 2194 Tura, Erősz utca 8., aki személyazonosságát a AS-099342 számú magyar személyi igazolvánnyal igazolta a fenti aláírás mintát előttem saját kezzeleg írta alá  
Kelt Budapeston, 2009. június 30-án

Jászberényi Szent Erzsébet Kórház  
5100 Jászberény Szelei út 2.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

A TAMOP-6.1.2-11/3-2012-0059 kódszámú,

„Égészségfejlesztési programok megvalósítása a

Jászberényi kistérségben” című projekthez kapcsolódó

2013. szeptember 25.

## Megbízási Szerződés

melly létrejön a

*Jászberényi Szent Erzsébet Kórház*  
5100 Jászberény, Szélessi út 2.

Képviselet: Dr. Csiki Zoltán, főigazgató

Adószám: 15813712-2-16

minél Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)  
másként a(z)

**TEMPO-CONSULTING Kft.**

székhelye: 2104 Lupa, Erdőszőlő ut. 8.

Képviselet: Szabó István

Adószám: 14886708-2-13

Cg.: 13-09-131124

Statistikai számok: 14886708-7072-113-13

min Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között, az alábbi módon az alábbi feltételekkel:

## 1. Szerződés tárgya

A Megrendelő 2012. szeptember 13.-án hirdetmény közzététel nélküli tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárást indított a Kbt. 122/A § szerinti eljárást, mely pályázat.....kötve esetében a gyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett.

A fellet a közbeszerzési eljárás dokumentumainak megjelölés szerinti kötetek. A jelen szerződés melléklete az eljárást megindító felhívás a pályázati útmutató, a támogatási szerződés feladat leírása, és a Vállalkozó általános.

Megrendelő megkötve Vállalkozó, a Megrendelő „Egészségfejlesztési programok megvalósítása a Jászberényi kistérségben” című, TAMOP-6.1.2-11/3-2012-0059-elő projektnek (továbbiakban: Projekt) megvalósításához kapcsolódó hirdetés, reklám, propagandanyilvánosság szolgáltatásai feladatak 2.1 pont szerinti ellátásával, melynek a Vállalkozó elvállal. Megrendelő vállalkozási díjat fizet Vállalkozónak a szolgáltatások nyújtásáért.

## 2. Feladatokról

### 2.1.1. Vállalkozó a Projekttel kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:

#### 1. rész hirdetés, reklám, propaganda

#### Kommunikációs tevékenységek összefoglaló leírása

A kistérségi pályázat célja az egészséget szolgáló egyéni megatartásminőség kiaknázása lakosság és speciális, magas kockázati célcsoportok körében kistérségi szintű koordinált fejlesztési projekt keretében az egészségfejlesztési kistérségi szintű támogatás intézményi kiaknázásával az egészségügyi ellátórendszer egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatainak megvalósításával kapcsolatban fejlesztés céljait. A fejlesztési célkitűzések megvalósítását a projekt keretében az egészségfejlesztési iródtól (EPI) a helyi önkormányzatoktól, a munkaadóktól, a munkaadóktól, valamint támogatást kapnak az egészségfejlesztésről felvett országos intézményektől.

A Jászberényi kistérség népszámlálási adatainak alapján 85.618 fő. A kistérség három nagyobb településsel (Jászberény, Jászpál, Jásztelek) rendelkezik, valamint számos kisebb településsel. A Szent Erzsébet Kórház a kistérség központjának helyezkedik el. Típus a kommunikációs tevékenység megvalósításához lehet az intézmény és Jászberény város.

#### Stratégiai célok:

- az egészségügyi elemzők támogatása pozitív közösségi minőség előmozdítása a szükséges intézményi háttér kiaknázásával;
- a legjelentősebb, idilli, nem-tervezett tevékenységek okozta határozás és tevékenység megváltozása és csökkentése az egészségügyi alapellátásba kapcsolódó szolgáltatások révén;
- a lakosság szellemi körének fizikai aktivitása, mozgásban tartása és egészségügyi elemzők vizsgálata az idilli, nem tervezett tevékenységek megváltozása érdekében;
- a dohányzás és a problémák alkoholfogyasztás vizsgálata, az alkoholfogyasztás szokások felidézése a kistérségben;
- mentális egészség javítása.

#### Kommunikációs célok:

- A program célkitűzések megvalósítása, bevonása aktív partneresen alapuló részvételűk ösztönözése.
- A program hasznának bemutatása, eredmények megismerésének előmozdítása.
- Program támogatása, fenntartásának biztosítása.
- A projekt lezárásának elvárásait, az információkhoz való hozzáférés biztosítása.

#### A célcsoportok és az érintettek kommunikációs szempontú elemzése, kommunikációs

#### üzenetek megfogalmazása

A szakmai tartalom és a nyilvánosság közötti kapcsolat érdekében három jól elkülöníthető célcsoport és két másodlagos célcsoportot határoztunk meg:

#### Elsődleges célcsoportok

- egyéni személyek
  - Kiemelten: dohányzói és alkohol fogyasztók, problémával küzdő személyek
  - családok
    - Kiemelten: elkövetői és elismertései problémáival (szülői gondviselés) gyermekek családok
  - kistérségi egészségügyi és szociális dolgozók (családsegítők, iskolai védőnők, háttörvisek, házi egészségügyi dolgozók)

#### Másodlagos célcsoportok

- Kistérségi lakosság
- önkormányzatok

#### Kommunikációs eszközök azonosítása

Nagy hangsúlyt kell fektetni a szakmai célok támogatására, a program előrehaladásának, egyes konkrét eredmények bemutatására. Mindezt a különböző csatornák kommunikációs eszközeinek igénybevételevel, a program célkitűzések megvalósítását figyelembe véve kell realizálni.







- Másokhoz célcsoportok**
- Kistérségi lakosság
  - Önkormányzatok

**Kommunikációs eszközök azonosítása**

Nagy hangsúlyt kell fektetni a szakmai célok támogatására, a program elérhetőségének, egyes konkrét eredményeinek bemutatására. Kiemelt a súlós és helyi kommunikációs eszközök igénybevétele, a program célcsoportjainak sajátosságainak figyelembe vétele kell figyelembe venni.

**Időterv**

A kommunikációs program megvalósítása végighúrt a projekttel. A kommunikációs célok megvalósítása során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy az egyes célcsoportok, külön informáltsággal rendelkezzenek a programról. Ez folyamatos kommunikáció feltétel. E mellett merül fel a képzés, képzésen és időközi tájékoztatás formájában a célcsoportok eljuttatása. Külön-külön is meg kell vizsgálni.

A projekt megvalósítása során nagy figyelmet kell fordítani a szakmai tartalomra is:

- Bevezető kommunikáció (nyitányelőadás, előadások)
- Szakmai workshop a közösségi erőforrásokról és szociális dolgozók szerepéről
- Közéletmű tájékoztatás (szociális, EFT nyílt nap, rendezvények, honlap tartalomfejlesztés)
- Erdényi-kommunikáció (Zirc-erdényi, fődokumentáció)

A Bevezető kommunikáció célja az általános tájékoztatás, az érdeklődés kezdeti felkeltése. Itt rögzítenek a program alapvető céljait.

A szakmai workshop kommunikációjának aktív szerepe kell lennie, hiszen ez a projekt sikerességének egyik legfontosabb pillére. Főként a térségben is meggyőződésben kívánunk támaszkodni a szakmai partnerünk aktív részvételére, megfigyelésére, csatlakozására, hiszen rendelkeznek a naprakész ismeretekkel, kapcsolatokkal a célcsoportok körében.

A közéletmű tájékoztatása a következőkben előírt tevékenységek mellett folyamatos kommunikációs aktivitást jelent, ami a többi fázis során, folyamatosan változik meg.

Az erdényi-kommunikáció ugyan alapvetően folyamatos munkát jelent, mégis az abszolút cél a projekt befejezéséig adhatóságát és tartósságát megőrző program teljesítését megvalósítását, tapasztalatát, főként társadalmi és társadalmi körökben egy erős, eredményorientált kommunikációra kell fókuszálni.

**Terrületi preferenciák**

A projekt kommunikációjára főleg helyi célokat szolgálnak, ezért fontos a közéletmű kommunikációs csatornák alkalmazása. Fontos szerepet kap az együttműködő intézmények aktivitása is, annak támogatása, segítése, hiszen rendelkeznek a naprakész ismeretekkel, kapcsolatokkal a célcsoportok tekintetében.

<b>Eszköz</b>	<b>céltervek (ünnep)</b>
Tájékoztató tábla, C- típus	1 db

<b>Előzetes tájékoztató (C- típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (A típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (B típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (C típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (D típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (E típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (F típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (G típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (H típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (I típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (J típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (K típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (L típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (M típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (N típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (O típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (P típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (Q típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (R típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (S típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (T típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (U típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (V típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (W típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (X típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (Y típus)</b>	1 db
<b>Információs tábla (Z típus)</b>	1 db

A kommunikációs eszközök kiválasztásának megtervezésekor maximálisan figyelembe vettük a Pályázati Felhívásban szereplő, közzétett elvárások kommunikációs feladatait. Ezek a következők:

- Tájékoztató anyagok, hirdetések készítése a nyitányelőadás megtervezéséhez kapcsolódóan, szociális háttérrel, helyi lakosság számára a környékbeli lakosságok számára, egyben a környékbeli lakosságok tájékoztatására, a projekt megvalósításának előmozdítására.**
- Közéletmű, illetve az erdényi-kommunikáció anyagok, kiadványok tervezése.**
- Információs tábla készítése (minden honlap kiállítására vonatkozóan).**
- Összefoglaló tábla az EFT tevékenységéről, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról.**

Minden, a fent megjelölt feladatot meg kívánunk valósítani a projekt időszaka alatt, amelyhez a következő fő eszközök fogják a kommunikációs aktivitás körében használni:

**Információs tábla:**

- A közösségi honlapon tervezünk egy aloldalt, amely tájékoztatást ad a projektről, figyelembe véve a tájékoztatás vonatkozó közzététel feltételeit. Az aloldal a projekt teljes időtartama alatt folyamatosan frissül fel a projekt kapcsolatos legújabb hírekkel és más produktumokkal.
- A projekt megvalósítása folyamán kéthavonta szakmai hírekkel, kiadványokkal, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról.

**Fizetési megfontolások:**

- Az erdényi-kommunikáció során a lehető legkevesebb helyi teret kell megadni a projekt megvalósítására, a projekt megvalósítására, a projekt megvalósítására, a projekt megvalósítására.
- PR munkával olyan print és online lapokat, rádiókat, televíziókat kell elérni, amelyek a legnagyobb nyilvánosságot biztosítják a helyi célcsoport tekintetében.
- Sajátosítást hozunk létre, amely a projekt folyamán többször is frissítünk.

**Rendelvények:**

- A projekt indításkor lesz egy nyitórendezvény, amelyet sajtótájékoztatóval együtt szervezünk meg. Ezzel a sajtó képviselői fel fogják készíteni a programhoz kapcsolódó interjúkat, képviselői, valamint a helyi erdélyi-kommunikáció, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról.
- Záró konferencia, a tapasztalatok és az eredmények megosztására szolgáló szakmai rendezvény, melyet egy rövid sajtótájékoztató előz meg. Ezzel a sajtó képviselői fel fogják készíteni a programhoz kapcsolódó interjúkat, képviselői, valamint a helyi erdélyi-kommunikáció, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról.

**Földrajzi megfontolások:**

- A projekt jelentősége, eredményeire, eseményeire fel kell hívni a figyelmet, aki eszközöket, valamint a honlap szerkesztését, kivételése során használni fogjuk. Ezek a projekttervezési feladatok, amelyek a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról, a közösségi erőforrásokról.



**Értékelés:**

A kommunikációs tevékenység értékelése a projekti végrehajtás során folyamatosan zajlik.

Eszköz	
Rendvények	Részvények száma, kétdolgos visszajelzések a meghívottak, szakemberek részéről az adott rendezvény hatékonyaságáról, informálty jellegéről
Léonlap	Web statisztikái, látogatószám-címező program használatán

**Kommunikációs ütemterv**

<b>Cél</b>	Érdeklődés felkeltése a projekt témájában, a projekt céljainak megismertetése a közönség számára, a projekt eredményeinek megmutatása a közönség számára, a projekt hatékonyaságának megmérésére.	Érdeklődés felkeltése a projekt témájában, a projekt céljainak megismertetése a közönség számára, a projekt eredményeinek megmutatása a közönség számára, a projekt hatékonyaságának megmérésére.
<b>Felelős</b>	Projekt szakmai megvalósításának	Projekt szakmai megvalósításának
<b>Felelős</b>	Projekt hatékonyaságának kommunikációja	Projekt hatékonyaságának kommunikációja
<b>1-2 hónap</b>	A kommunikációs terv megvalósítása, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése.	A kommunikációs terv megvalósítása, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése.
<b>2-17 hónap</b>	A kommunikációs terv megvalósítása, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése.	A kommunikációs terv megvalósítása, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése.
<b>17-19 hónap</b>	A kommunikációs terv megvalósítása, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése.	A kommunikációs terv megvalósítása, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése, a kommunikációs terv megvalósításának megkezdése.

## 2.2.) Megrendelő projekt során elvégzendő feladatai:

- Biztosítja a projekthez kapcsolódó projektmenedzsmentet segítő szolgáltatási feladatok elvégzéséhez szükséges számú konzultációt és egyvezetést a Vállalkozó részére;
- Havi rendszeres állásfoglalást ad a projekti megvalósításhoz kapcsolódó jelentős döntő kérdésekben;
- A projekttel kapcsolatban keltetve szemléltet, bizonylatokat, egyéb általánosuló dokumentumokat projektmenedzsmentben elkölthetően kezeli;
- Előterjeszt, teszi a Vállalkozó számára a Megrendelő Közreműködő Szervezet felé tartó adatszolgáltatásaitnak, jelentésének, előzményeinek, cikksorozatához szükséges információkat, adatokat, bizonylatokat;
- A projekttel kapcsolatos Közreműködő Szervezettel, illetve Hatósággal elektronikus, vagy papír alapon kapott üzenetét a Vállalkozó felé továbbítja;
- Biztosítja a Közreműködő Szervezet számára kalandú, projekttel kapcsolatos dokumentumok a Megrendelő hivatalos képviselője általi hitelesítést.

## 3. Együttműködés projektmenedzsmentben

A feladatok végrehajtása igényli a Intézmény (Megrendelő) vezetőinek, munkatársainak közreműködését, együttműködését.

3.1.1.) Megrendelő feladata a 2.2.) pontban részletezett projektfeladatok elvégzése.

3.1.2.) Megrendelő a szolgáltatást képviselője, vagy az általa meghatalmazott személy útján ellenőrzi.

3.1.3.) Megrendelő köteles a megbízás elvégzésével kapcsolatosan rendelkezésére álló dokumentumokat a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, a Vállalkozóval a szerződés teljesítése érdekében szükséges egyeztetéseket folytatni és a lényeges kérdésekben állást foglalni. Megrendelő köteles a projekti megvalósításával kapcsolatosan a Közreműködő Szervezettel érkező minden dokumentumot, információt haladéktalanul de legkésőbb a kézhezvételét követő napon Vállalkozó számára továbbítani. Készeletlenes továbbításból eredő következményeket a Megrendelő köteles viselni.

3.1.4.) Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy Vállalkozó a Megrendelőt referencialistájában, marketing, PR és céges dokumentumaiiban feltüntetheti.

3.1.5.) Amennyiben a Megrendelő a projekttel nem valósítja meg, illetve a megvalósítás – a Vállalkozónak nem felróható okból – oly mértékben változik, hogy a támogatás összegét részben vagy egészben a Megrendelő visszafizetni köteles, vagy nem tudja lehívni a teljes megítélt támogatási összeget, ez a Vállalkozónak nem felróható, a Vállalkozó a már esetlegesen kifizetett megbízási díj visszafizetésére nem köteles.

3.1.6.) A Vállalkozó a Megrendelő késedelemes fizetése esetén a jelen szerződésben rögzített szolgáltatások nyújtását felfüggeszti a 30 naptól meghaladó fizetési késedelem idejére. 60 naptól meghaladó fizetési késedelem esetén Vállalkozó fenntartja a jogot a szolgáltatások nyújtásának teljes megszüntetésére, emellett azonban Vállalkozó továbbra is jogosult a megbízási díjra és Megrendelő a megbízási díj megfizetésére továbbra is köteles.

## 3.2.) A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

3.2.1.) Vállalkozó feladata a 2.1.) pontban részletezett projektfeladatok elvégzése.

3.2.2.) Vállalkozó jogosult más személy, így alvállalkozó közreműködését igénybe venni, illetve Vállalkozó képviselőjére más személynek, alkalmazottjának, egyéb Vállalkozójának meghatalmazást adni.

3.2.3.) Vállalkozó a pályázatban szereplő nyilatkozatok, információk tartalmi valóságáért felelősséggel nem tartozik, emellett nem vizsgálja felül azokat valósággarantálunk szempontjából, ezek tekintetében, valamint a Megrendelő által átadott információk, dokumentumok valótanságáért, illetve megalapozatlanságáért főkadó támogató által fogyanatosítandó szankció nem befolyásolja a Vállalkozói teljesítést.

3.2.4.) Abban az esetben ha a Megrendelő határidőben nem biztosítja a teljesítéshez szükséges adatszolgáltatást, a Vállalkozó köteles a teljesítéshez szükséges adatszolgáltatásra megfelelő teljesítési idő megjelölésével Megrendelőt írásban (e-mail vagy levél) felszólítani. Amennyiben felszólítás ellenére Megrendelő a határidőn belül nem nyújtja Vállalkozónak tájékoztatót, adatait, valamint nem teszi meg a szükséges nyilatkozatokat, úgy Vállalkozó a munkái Megrendelő kockázatára a meglévő információk birtokában végzi el, és emiatti felelősségét kizárja.

## 4. A szerződés időtartama

4.1.) A megbízási jogviszony 2013. október 1-től a Záró beszámoló benyújtásáig ... 2015 április 30-ig tart.

## 5. Megbízás díj, fizetési feltételek

5.1.) A megbízási díj mértéke az alábbiak szerint alakul:

A Vállalkozói az 2.1.1.) pontban meghatározott feladati célkitűzésért díjazás ill. uti meg. melynek teljes összege nettó 16,629,500,-Ft + ÁFA. azaz tizenhatmillió-hatszázhatvanöt ezer forint + általános forgalmi adó.

5.2.) A vállalkozási díj az alábbi feltételek szerint kerül kifizetésre teljesítési igazolás alapján:  
A jelen beszerzés fedezete a TÁMOP 6.1.2./11/3 -2012-0059 projektből valóul meg. A Megrendelő előlegel nem fizet. Fizetés átalakással, magyar forintban, a Kbt. 130. §. (4) bekezdésben foglaltak szerinti törvény, minden számla esetében. A kifizetéstől az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §. is alkalmazandó. A szerződés teljesítése során 4 részszámlát állíthat ki és 1 végszámla beadására jogosul a vállalkozó. Részszámlákat 4 havi teljesítési összevonva jogosult az ajánlattevő beadni, a végszámlát pedig a projekt befejezésekor jogosult kiállítani a vállalkozó.

Szerződési biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi kamat fizetési késedelem esetén a késedelem időtartama alatt érvényes jegybanki alapkamat mértéke szerinti késedelmi kamat a késedelem időtartamára vetítve.

Hiba/s teljesítési kötbér: Alkalmanként 50.000,- Ft - maximum a szerződéses nettó ellenértékének 5%-a.

Meghívásulási kötbér: a szerződéses nettó ellenértékének 20%-a.

5.3.) Megrendelő az 5.2.) pontban meghatározott összegeket 10401048-49575649-57551008 számú bankszámlájára történő átutalással teljesíteni.

## 6. Tájékoztatási kötelezettség

6.1.) A Vállalkozó elfogadja, hogy a jelen szerződés és a kapcsolódó minden információ, irat, valamint a teljesítés során a Megrendelőtől és üzleti partnereitől, azok tevékenységétől tudomására jutott minden információ, adat üzleti titkot képez.

A tudomására jutott információkat, adatokat a Vállalkozó harmadik személlyel nem közölheti, más módon nyilvánosságra nem hozhatja és kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével használhatja fel egyéb célra.

Azok az adatok, információk, amelyeket a Megrendelő maga, vagy az arra feljogosított személyek, szervezetek jogszertlen hoztak nyilvánosságra, nem minősülnek az üzleti titok körébe tartozónak.

6.2.) A Vállalkozó az üzleti anyagot – amennyiben nem a nyilvánosság tájékoztatására szolgál – köteles a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az

információszabadságról" rendelkezéseinek betartása mellett is bizalmasan kezelni. Vállalkozó ezen kötelezettsége megszegéséből eredő károkról szintén polgári jogi felelősséggel tartozik.

**7. Záró rendelkezések**

7.1.) Abban az esetben, ha a Megrendelő, vagy a Vállalkozó személyében jogutódlás következik be, jelen szerződés hatályban marad a jogutódok vonatkozásában változatlan feltételekkel.

7.2.) Jelen jogfolytató alkalmazással egyik félnek sem áll fenn sem lényeges, sem megélévesztés.

7.3.) A szerződő felek minden félük elvárható teljesítményét annak érdekében, hogy a jelen szerződésből eredő, vagy azzal kapcsolatos bármely más tárgyú jogvitát megelőzőlegesen rendezhető legyen, jogvita esetén a békés úton történő rendezés érdekében a felek az általános illetékességi szabályok alkalmazását kötik ki.

7.4.) A jelen szerződés által nem szabályozott kérdésekben az 1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről rendelkezései az irányadók.

7.5.) A felek kijelentik, hogy jelen szerződés aláírásához, valamint az abban foglalt kötelezettségek teljesítéséhez szükséges valamennyi felhasználással rendelkezőnek.

7.6.) A felek a szerződés érvényességét, a benne foglaltak kölcsönös elfogadását aláírásukkal és pecsétjükkel rögzítik.

Tura, 2013. szeptember 25.

Jászberényi Szent Erzsébet Kórház  
Megrendelő

TEMPO-CONSULTING Kft.  
Vállalkozó

**ÁJÁNLATTÉTELI TÁBLÁZAT**

I. rész

Eszköz	előtérlet (darab)	nettó egységár	nettó összesen
1. rész	14 db (12 db barázdált, 2 db új)	11000	154000
2. rész	2 db	85000	170000
3. rész	3 db	75000	225000
4. rész	1 db	1150000	1150000
5. rész	17 db	315000	5355000
6. rész	4000 db	50	190000
7. rész	10 000 db	85	850000
8. rész	1 db	250	2500
9. rész	1 db	1000	10000
10. rész	425 db	100	42500
11. rész	1 db	80000	80000
12. rész	1 db	45000	45000
13. rész	300 db	450	135000
14. rész	300 db	150	45000
15. rész	300 db	2750	825000
16. rész	300 db	300	90000
17. rész	1000 db	195	195000
18. rész	1000 db	20	20000
19. rész	1 db	153	15300
20. rész	5 db	12500	62500
21. rész	9 db (későbbi rendelkezésre)		112500
22. rész	1 db (későbbi rendelkezésre)		1027500

Nyilatkozat

Csoport	Leírás	Mennyiség	Nettó összeg	
			1 Ft	Összesen
Tájékoztató tábla, A/1 típus	1 db	50000		50 000
Funkcionális tábla, A/2 típus	1 db	30000		30 000
Interaktív táblához tartozó programozás, kézi	1 db	150000		150 000
	1 db	20000		20 000
Interaktív táblához tartozó programozás, kézi	1 db	500 000		500 000
Interaktív táblához tartozó programozás	1 db	10000		10 000
Zárórendelvény teljesítéséhez szükséges	1 db	500 000		500 000
Zárórendelvény teljesítéséhez szükséges	1 db	10000		10 000
Földmérési mérési pontok	1 db	10000		10 000
1 ÉKKE/1 TR	1 db	10000		10 000
Működési költségek				1 300 000

Túra, 2013. szeptember 25.

Szabó István  
ügyvezető

- Aláhírom Szabó István ügyvezető, mint a Tempo-Consulting Kft. (Székhely: 2194 Tura, Erdész u. 8.). Cégjegyzékszám: 13-09-131124. Nyilvánlató cégbírótság neve: Budapesti Könyvki Teremtészek Cégbírótsága) ajánlattevő cégjegyzékre jogosult képviselője ezennel a Jászberényi Szent Erzsébet Kórház Zrt. ajánlatkérő TÁMOP 6.1.2./11/3 „Egészségfejlesztési programok megvalósítása a Jászberényi Kistérségben” vonatkozó pályázathoz kapcsolódó 1. rész: Hirdetés, reklám, propaganda 2. rész: nyilvánosság szolgáltatás elvégzésére tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán az alábbiakat nyilatkozom:
- Az ajánlattevői dokumentáció elektronikus példánya az ajánlat eredeti papír alapú példányával mindenben megegyezik és jelszóvédelemmel nincs ellátva.
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerinti mikro-vállalkozásnak minősülünk.
- Megvizsgáltuk és fennmaras vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fenti hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattevői felhívásának és dokumentációjának feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk a szerződés tárgya szerinti szolgáltatásokat az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatásért szerződéses szerzőien teljesítjük.
- Eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától és elfogadjuk a dokumentációban lévő szerződés-tervezetet a szerződéses szerződés alapján.
- Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertesnek nyitvántartanak bennünket akkor a szerződést megkötjük és a szerződési feltételeit az ajánlattevői dokumentációban és az ajánlatunkban részletezettek szerint, illetve kijelentjük, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt

Kelt: Tura, 2013. szeptember 25.

.....  
(cégszerű aláírás)

